



Repubblica e Cantone del Ticino
Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport
Divisione della formazione professionale
Scuola specializzata superiore di economia

Viale S. Franscini 32 - Stabile Torretta
6500 Bellinzona
091 814 65 11
091 814 65 99
decs-ssse@edu.ti.ch
www.ssse.ti.ch

Scuola specializzata superiore di economia

Informatico/a di gestione dipl. SSS

telefono
fax
e-mail
web

DOMANDA DI ISCRIZIONE E ATTO D'IMPEGNO

Anno scolastico 2025-2026

Leggere attentamente quanto scritto a pagina 2: «Documenti da allegare», «Procedura di ammissione», «Condizioni generali»

Il/la sottoscritto/a dichiara di volersi iscrivere al percorso formativo di "Informatico/a di gestione dipl. SSS" nella sezione
 diurna Serale, 18-21:20 lu+gi+me ogni due sett., 8-12:20 sab. **Consigliamo occupazione max 80%**
 Se siete interessati/e a entrambe le sezioni indicate le preferenze con le cifre 1-prioritaria e 2-secondaria. Le preferenze verranno considerate fino all'esaurimento dei posti disponibili, dopodiché le scelte 2 verranno trattate come subentranti.
 Condizioni di promozione e regolamento su www.ssse.ti.ch (max 20% assenza per modulo, max moduli insufficienti, media del 4).
 N.B. Prima di acquistare PC/portatili per gli studi si consiglia di rivolgersi alla Direzione per avere delle indicazioni.

DATI PERSONALI

Titolo di cortesia	<input type="checkbox"/> Signora	<input type="checkbox"/> Signor
Nome	<input type="text"/>	Cognome <input type="text"/>
Via e no.	<input type="text"/>	NAP e Località <input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>	Stato civile <input type="text"/>
Nazionalità	<input type="text"/>	Attinenza (stranieri luogo di nascita) <input type="text"/>
Telefono privato	<input type="text"/>	E-mail <input type="text"/>
Lingua madre	<input type="text"/>	No. AVS <input type="text"/>

PROVENIENZE E COMPETENZE SCOLASTICHE

Per le date di inizio e di fine indicare mese e anno. Allegare copia di eventuali certificati. Iniziare dai più recenti.

Dal (Mese-Anno)	Al (Mese-Anno)	Scuole frequentate (escluse obbligatorie)	Diploma conseguito e anno
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		

Conoscenze lingua inglese (livello iniziale **richiesto** è B1). Allegare eventuali certificazioni ottenute (anche all'estero o con altri corsi). Eventuali accrediti saranno esaminati solo se ottenuti fuori dal percorso AFC/Maturità.

- nulle
 sufficienti (A1/A2)
 discrete (B1)
 buone (B2)
 ottime (C1/C2)
 Sono in possesso di esperienze non certificate ma maturate durante soggiorni in paesi anglofoni o sul posto di lavoro

Chi **non ha** una formazione commerciale, indicare le conoscenze di contabilità

- nulle
 sufficienti
 buone

Compilare e firmare il retro 

ATTIVITÀ LAVORATIVE E/O SOGGIORNI LINGUISTICI

Per le date di inizio e di fine indicare mese e anno. Allegare copia di eventuali certificati.

Dal (Mese-Anno)	Al (Mese-Anno)	Descrizione	Luogo
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Al questionario devono essere allegati i seguenti documenti:

- Copia degli attestati o dei diplomi e le relative note finali** per chi ha già concluso una scuola postobbligatoria (eventualmente pagella del 1° semestre o finale per chi sta concludendo una scuola postobbligatoria).
La domanda di ammissione sarà considerata definitivamente solo nel momento in cui riceveremo l'attestato o il diploma di studio finale.
Chi ha concluso una formazione terziaria (EP, EPS, SSS, SUP, UNI, ...) allegli le valutazioni ricevute per valutare eventuali accrediti.
- Eventuali certificati di lavoro e/o di soggiorni linguistici (con eventuali certificati di lingue).
- Fotocopia leggibile di un documento di identità e, per gli stranieri, del permesso di soggiorno.

PROCEDURA DI AMMISSIONE

Tutti/e i/le candidati/e riceveranno conferma scritta dell'avvenuta ammissione o dell'eventuale convocazione all'esame di ammissione. In caso venga raggiunto il numero massimo di posti disponibili, il/la candidato/a sarà inserito/a nella lista dei subentranti, in ordine cronologico di data di iscrizione.

CONDIZIONI GENERALI

Il/la sottoscritto/a dichiara, con il presente atto di iscrizione, di aver **letto e compreso il piano di formazione, le condizioni di promozione** (www.ssse.ti.ch). **Certifica la veridicità delle informazioni fornite** e accetta le seguenti condizioni:

- La tassa di frequenza è così stabilita (durata 5 o 7 semestri in base alla sezione alla quale vi iscriverete):
 - studenti domiciliati nel Cantone Ticino o provenienti da Cantoni firmatari dell'accordo ASSS, CHF 900.-- al semestre (+80.-- di materiale a inizio anno scolastico);
 - studenti provenienti da Cantoni non firmatari dell'accordo ASSS, CHF 4'900.-- al semestre
 - studenti provenienti dall'estero o che non soddisfano i requisiti di domicilio dell'art. 5, cpv 2, dell'accordo ASSS, CHF 2'700.-- al semestre (+80.-- di materiale a inizio anno scolastico).
- In caso di ritiro dopo il 15 agosto, la tassa del 1° semestre deve comunque essere versata integralmente.**
- In caso di abbandono della scuola durante qualsiasi semestre, la tassa scolastica semestrale deve **essere versata integralmente e non sono previste restituzioni** (parziali e/o totali) delle tasse già versate.
- Il/la partecipante prende atto che il materiale didattico è di proprietà intellettuale della scuola o del docente incaricato. Vigono le disposizioni che reggono i diritti d'autore.
- In caso di contestazione fa stato il foro di Bellinzona.

N.B. Prima di acquistare PC/portatili per gli studi si consiglia di rivolgersi alla Direzione per avere delle indicazioni.

Luogo e data

Firma

Se lo/la studente/ssa è minorenne, sono richiesti il nominativo e la firma dell'autorità parentale

Nome e cognome

Firma

Da inviare via e-mail, fax oppure via posta, entro il **18 luglio 2025** a
(iscrizioni successive sono possibili ma verranno considerate come subentranti):

Scuola specializzata superiore di economia

Viale S. Franscini 32 - Stabile Torretta - 6501 Bellinzona - Fax: 091 814 65 99 - decs-ssse@edu.ti.ch

P.S. In caso di conferma di ammissione dovrà essere inoltrato via posta l'originale firmato.