

REGOLAMENTO DEL LAVORO DI DIPLOMA SEA

(del 15 febbraio 2025)

- Premessa** Le denominazioni utilizzate nel presente regolamento si intendono al maschile e al femminile.
- Scopo** **Art. 1** Con il lavoro di diploma lo studente deve dimostrare di essere in grado, in un lasso di tempo limitato e sotto il controllo della scuola, che incaricherà dei docenti responsabili, di portare a termine un progetto in modo chiaro e razionale.
- Tema del lavoro** **Art. 2**
- a) *scelta* ¹ Lo studente propone il tema concordandolo con un responsabile designato dal proprio datore di lavoro o con un mandante esterno. Il tema deve essere approvato dal docente responsabile.
- b) *delimitazione* ² Al fine di garantire una parità di trattamento a tutti gli studenti, se del caso, il docente responsabile stabilirà quali parti del lavoro concordato saranno oggetto di valutazione da parte della scuola e quali saranno eseguite solo per soddisfare le esigenze del mandante.
- Termini** **Art. 3**
- a) *Consegna descrizione* ¹ La descrizione dettagliata del progetto ("Mandato"), corredata di pianificazione, dei termini, dei risultati attesi, degli strumenti e dei metodi, va consegnata di regola al docente responsabile entro il 30 marzo dell'anno in cui lo studente frequenta il 6° semestre.
- b) *Inizio del lavoro* ² Dopo l'approvazione scritta del progetto da parte del docente responsabile il candidato può iniziare il lavoro di diploma.
- c) *Durata* ³ Il lavoro presuppone un impegno di 200 ore.
- d) *Termine di consegna* ⁴ La data di consegna verrà concordata con il docente responsabile. Di norma il lavoro dev'essere consegnato entro il 30 novembre del 7° semestre.
- Deroghe** **Art. 4**
- ¹ La Direzione può concedere delle deroghe se, per motivi di forza maggiore, uno studente non può iniziare o terminare tempestivamente il suo lavoro.
- ² In caso di malattia o infortunio può essere presa in considerazione solo un'assenza prolungata comprovata da un certificato medico.
- ³ Lo studente dovrà immediatamente inoltrare una richiesta scritta e motivata.

| | | |
|---------------------------------|---------------|---|
| Assistenza allo studente | Art. 5 | <p>¹ Durante il periodo di allestimento del lavoro di diploma, lo studente si avvale della consulenza di un docente accompagnatore attribuito dal docente responsabile.</p> <p>² La consulenza del docente accompagnatore consiste di regola dai 3 ai 5 incontri, concordati opportunamente.</p> <p>³ La scuola non assume alcuna responsabilità civile relativamente al lavoro realizzato dallo studente e le eventuali conseguenze. La scuola non può garantire l'esito positivo del progetto.</p> <p>⁴ Un docente visiterà sul luogo di lavoro lo studente almeno una volta durante la fase di realizzazione del progetto.</p> |
| Struttura del lavoro | Art. 6 | <p>¹ La struttura ed il contenuto del lavoro di diploma devono rispecchiare quanto indicato nel mandato di progetto concordato e approvato dalla scuola.</p> <p>² Derghe al cpv. precedente sono concordate con il docente responsabile dei lavori di diploma e con il docente accompagnatore.</p> |
| Indicazioni formali | Art. 7 | <p>¹ Il lavoro di diploma va consegnato: in formato digitale (.pdf) e stampato in 2 copie cartacee identiche rilegate.</p> <p>² All'atto della consegna del lavoro di diploma si tenga presente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - che il contenuto del supporto digitale e del raccoglitore dovrà rispettare le indicazioni formali date dal docente responsabile; - che una dichiarazione nella quale si attesta che il lavoro è stato svolto senza l'aiuto di terze persone va inclusa nelle copie cartacee. |
| Presentazione orale | Art. 8 | <p>¹ Il lavoro è presentato in un'aula messa a disposizione dalla scuola secondo un piano di presentazioni prestabilito;</p> <p>² I dati devono essere completi; sono da chiarire con il mandante gli aspetti legati alla loro segretezza;</p> <p>³ Eccezionalmente, se comprovate difficoltà tecniche lo impongono, il lavoro potrà essere presentato in uno spazio messo a disposizione dal mandante.</p> <p>⁴ Ciascun candidato dispone di un massimo di 30 minuti per la presentazione (le eventuali domande da parte della commissione esaminatrice sono escluse dal tempo massimo concesso).</p> |
| Proprietà | Art. 9 | <p>Le questioni inerenti la proprietà del lavoro di diploma devono essere regolate con il mandante.</p> |

| | | |
|-------------------------------------|----------------|---|
| Valutazione | Art. 10 | <p>¹ Il lavoro di diploma è valutato dal docente accompagnatore e da almeno un esperto esterno che assegneranno congiuntamente un punteggio.</p> <p>² La valutazione della presentazione orale è svolta congiuntamente dal rappresentante della Direzione, dall'esperto esterno e dal docente accompagnatore.</p> <p>³ Gli aspetti chiave valutati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione e pianificazione del progetto, inclusa l'analisi dei rischi; - progettazione ed implementazione della soluzione proposta; - comunicazione chiara, completa ed efficace, evitando ridondanze; - rispetto degli aspetti formali (impaginazione, fonti, citazioni); - presentazione del progetto con chiarezza e concisione, obiettivi ben definiti ed efficace gestione delle domande. |
| Lavoro superato/non superato | Art. 11 | <p>¹ Il lavoro di diploma è valutato con la menzione "superato" se il punteggio complessivo è pari almeno a 60 punti.</p> <p>² Ai lavori valutati con un punteggio uguale o superiore a 90 punti è inoltre attribuita la menzione "eccellente".</p> |
| Mancato rispetto dei termini | Art. 12 | <p>¹ Qualora il lavoro non fosse consegnato o consegnato fuori termine, non verrà assegnata la valutazione, ciò che comporta la mancata promozione.</p> <p>² In caso di mancato rispetto delle direttive comunicate dal docente responsabile la Direzione può decidere, considerando le motivazioni addotte dallo studente, una deduzione fino a 10 punti sulla nota finale.</p> |
| Aiuto da parte di terzi | Art. 13 | <p>Se, sulla base di prove oggettive, è dimostrato che il candidato è stato aiutato in modo sostanziale da parte di terze persone, così come in caso di evidente plagio nella redazione del lavoro di diploma, la nota del lavoro non verrà assegnata; questo comporta la mancata promozione.</p> |
| Ripetizione del lavoro | Art. 14 | <p>Il lavoro di diploma può essere ripetuto una volta e dev'essere consegnato al più tardi entro la fine di novembre dell'anno successivo alla prima consegna.</p> <p>Il tema del lavoro dovrà essere diverso da quello scelto in precedenza.</p> |
| Comunicazioni | Art. 15 | <p>Le comunicazioni fra gli studenti e la SSSE avverranno via telefono, posta o posta elettronica della scuola. Ogni comunicazione inoltrata in altro modo (in particolare caselle di posta elettronica private) sarà ignorata.</p> |

Bellinzona, 15 febbraio 2025

Il Direttore della Scuola:

Simone Giudice